



Infinite Family Tree Explorer

Manuel utilisateur et FAQ

version 2.0 (1^{re} révision française) — septembre 2021 — Arkluz Software — arkluz.com

1. Introduction.....	2
2. Importation des données.....	2
3. Mise à jour des données.....	2
4. Types d'arbres	2
4.a. Arbres descendants.....	2
4.b. Arbres ascendants.....	2
5. Ordre des branches (arbres ascendants).....	3
6. Nombre de générations	3
7. Format de page et de document	3
8. Navigation.....	4
8.a. Définir la personne souche.....	4
8.b. Chercher et surligner des personnes	4
8.c. Ouvrir des sous-arbres.....	4
9. Surlignage du lien de parenté.....	4
10. Replier des branches	4
11. Exporter et copier	4
12. Configurer les informations affichées	5
12.a. Description des personnes.....	5
12.b. Mariages et évènements familiaux	5
12.c. Personnalisation des textes.....	5
12.d. Formats de date	5
12.e. Format des lieux	5
12.f. Couleurs	5
13. Frise chronologique (diagramme à barres)	6
14. Filtres	7
14.a. Filtres géographiques automatiques	7
14.b. Filtres	7
14.c. Zones géographiques.....	8
14.d. Critères chaînes et expressions régulières.....	8
15. Implexes.....	8
16. FAQ : Foire aux questions.....	9

1. Introduction

Infinite Family Tree Explorer est une application pour mettre en page, explorer, imprimer et exporter des arbres généalogiques complets depuis des bases de données généalogiques existantes. Elle n'offre **aucune** fonctionnalité pour créer ou modifier une base de données, et doit être utilisée comme **complément** à votre site ou logiciel de généalogie favori.

Les arbres utilisent un algorithme de mise en page exclusif, qui permet une représentation compacte d'un nombre illimité de générations, sans restriction sur la quantité d'informations affichées pour chaque personne, et combiné avec une frise chronologique intégrée.

De plus, des étiquettes de couleur peuvent marquer les personnes répondant à des critères flexibles, par ex. celles nées dans différents pays, celles ayant perdu tôt leurs deux parents, celles mariées plus de deux fois, ou encore celles décédées avant trente ans en période de guerre.

2. Importation des données

Vous devez tout d'abord exporter vos données depuis votre site ou logiciel de généalogie favori, en utilisant le format GEDCOM. *Infinite Family Tree Explorer* supporte les jeux de caractères (encodage) standards du format GEDCOM : Unicode (UTF-8 ou UTF-16), ANSEL et US-ASCII. Choisissez toujours Unicode quand cela est possible, et de préférence UTF-8.

Utilisez ensuite le menu *Fichier* ▶ *Importer un fichier GEDCOM...* pour importer vos données dans un document vide d' *Infinite Family Tree Explorer*.

Si votre base de données désigne une personne souche, ou que des personnes ont été ajoutées aux favoris, alors elles devraient apparaître dans le popup menu *personne souche* de l'inspecteur *agencement de l'arbre*. Dans le cas contraire, voir [Définir la personne souche](#).

Si vous n'êtes pas encore familier avec l'application, merci de suivre notre tutoriel « Queen Victoria » depuis le menu *aide*.

3. Mise à jour des données

Après avoir ajouté ou mis à jour des données dans votre site ou logiciel de généalogie préféré, exportez-les de nouveau, puis réimportez-les dans votre document *Infinite Family Tree Explorer* en utilisant le menu *fichier* ▶ *réimporter un fichier GEDCOM...* Ceci préserve tous vos formatages, et met à jour les données.

4. Types d'arbres

Un arbre peut afficher les ancêtres, ou bien les descendants, d'une personne donnée — la *personne souche*. *Infinite Family Tree Explorer* se concentre sur les arbres longs : il gère des centaines ou des milliers de personnes sur des dizaines de générations. À cette fin, il utilise une mise en page très compacte, tout en permettant d'afficher de nombreuses informations pour chaque personne.

Le *type d'arbre* est défini dans l'inspecteur *agencement de l'arbre*.

4.a. Arbres descendants

Les arbres descendants affichent la *personne souche* en haut à gauche du document, suivi verticalement de son ou ses conjoints (ou des personnes avec qui elle a eu des enfants). Chaque conjoint est immédiatement suivi des enfants du couple, décalés horizontalement. Chaque enfant est lui-même suivi de ses conjoints puis de ses enfants, et ainsi de suite. Un point noir sur l'arbre indique un descendant direct de la *personne souche*, et un point blanc (connecté par une ligne pointillée, quand il y a une différence d'âge importante entre époux) indique le conjoint d'un descendant direct.

4.b. Arbres ascendants

Il y a deux variantes d'arbres ascendants: en *fourche*, et en *tige*. Avec la mise en page en *fourche*, la *personne souche* est affichée au milieu de la marge gauche du document; son père (voir ci-dessous [Ordre des branches](#)) est affiché au-dessus, décalé horizontalement, et sa mère est affichée au-dessous, elle aussi décalée, et ceci se répète à chaque génération. Le problème avec cette mise en page est que mari et femme ne sont pas affichés côte à côte, et ceci est perturbant sur de longs arbres.

Avec la mise en page en *tige*, le père et la mère sont groupés ensemble, l'un au-dessus de l'autre (voir ci-dessous [Ordre des branches](#)) ; puis les parents du père (et leurs ancêtres) sont affichés au-dessus de lui, et les parents de la mère (et leurs ancêtres) au-dessous d'elle. Cela est bien plus facile à lire, en particulier quand les informations relatives au mariage sont aussi affichées.

5. Ordre des branches (arbres ascendants)

Traditionnellement, le père d'une personne est affiché au-dessus de lui, et sa mère dessous ; ou bien avec la mise en page en *tige*, le père est affiché juste au-dessus de la mère, les deux étant affichés au-dessus pour un homme, ou au-dessous pour une femme. Cet ordre (*la branche du père en premier*) fonctionne bien quand l'arbre est bien équilibré, c.-à-d. quand les branches paternelle et maternelle sont comparables, pour la plupart des personnes de l'arbre. Cependant dans certains cas, la branche de l'un des parents est systématiquement bien plus longue que celle de l'autre, et ceci peut mener à des arbres très tortueux, avec de longues branches vers le haut puis vers le bas. L'arbre de démonstration (Queen Victoria) peut le montrer de façon assez modérée. Ceci se produit aussi avec *tout replier sauf les personnes sélectionnées* (voir [replier des branches](#)). Dans cette situation, il est recommandé d'utiliser *ordonner par taille de branche*. Ainsi, la branche la plus longue (contenant le plus de personnes) est affichée alternativement au-dessus puis au-dessous de l'autre branche, afin que l'arbre reste harmonieux. Et avec l'ordre *intelligent*, le père est affiché au-dessus de la mère tant que l'arbre est bien équilibré, puis certaines portions de l'arbre peuvent utiliser *ordonner par taille de branche*.

6. Nombre de générations

Si *limiter nombre de générations* est coché, alors les arbres sont tronqués à un nombre donné de générations, pour que vous puissiez vous concentrer sur les ascendants ou les descendants les plus proches de la *personne souche*. Notez que vous pouvez également double-cliquer sur une personne pour replier sa branche, pour vous concentrer sur les autres branches.

7. Format de page et de document

Infinite Family Tree Explorer est orienté page, car il est conçu pour imprimer des arbres, ou pour exporter des pages au format PDF. La largeur du document est égale à la largeur du papier, et sa hauteur est un multiple de la hauteur du papier. Une ligne pointillée matérialise les limites de page. Pour afficher ou imprimer des arbres plus larges, utilisez la boîte de dialogue *fichier ▶ format d'impression* : changez l'orientation de la page en *paysage* (horizontal) au lieu de *portrait* ; ou bien réduisez l'échelle de la page à 80 % ou 60 % (cette échelle peut aussi être changée directement par une glissière dans l'inspecteur) ; ou bien choisissez un format de papier plus large (par ex. A3). Pour des arbres encore plus larges, choisissez *deux pages d'imprimante* comme largeur de document dans l'inspecteur *agencement de l'arbre*. Et si vous ne souhaitez pas imprimer, choisissez *ne pas paginer*, ou bien *largeur de la fenêtre*, la hauteur et la largeur du document s'ajustent alors librement.

Une fois définie la taille des pages, utilisez les glissières *espacement vertical* et *espacement horizontal* pour ajuster le nombre de pages utilisées, et en faire le meilleur usage.

Choisissez la police de base à utiliser, dans l'inspecteur *agencement de l'arbre*. Des variantes de style et de taille sont automatiquement appliquées (mais sont modifiables) pour différencier le premier et le second prénom, le nom de famille, et les autres informations.

Utilisez le menu *présentation ▶ taille réelle du papier* pour voir le document à la dimension à laquelle il sera imprimé, indépendamment de la résolution de votre écran, ou de l'échelle de format d'impression choisie. Utilisez *présentation ▶ taille normale* pour l'afficher à 100 %, c.-à-d. que le texte est affiché avec la taille de police que vous avez choisie. Utilisez *présentation ▶ adapter à la largeur de l'écran* pour remplir la largeur utile de l'écran avec le document.

Pour ajouter un titre à votre arbre, activez *afficher l'entête* dans l'inspecteur *entête et pied de page*. L'entête peut contenir du texte stylé, et vous pouvez même traîner ou coller des images. Vous pouvez également activer la numérotation des pages dans le pied de page.

8. Navigation

8.a. Définir la *personne souche*

Tapez des portions du prénom, prénom secondaire ou nom de famille (et optionnellement l'année de naissance) dans le champ *personne souche* (inspecteur *agencement de l'arbre*), puis sélectionnez une des personnes correspondant dans le popup menu. Cela change la personne souche, dont les ancêtres ou les descendants sont affichés dans l'arbre.

8.b. Chercher et surligner des personnes

Tapez des portions du prénom, prénom secondaire ou nom de famille dans le champ *surligner* (inspecteur *agencement de l'arbre*). Ceci surligne toutes les personnes correspondant dans l'arbre. Utilisez le popup menu au-dessous pour sélectionner l'une des personnes trouvées, et la faire apparaître au milieu de la fenêtre. Utilisez le popup menu de la loupe pour chercher dans tout le texte affiché, et non dans les noms uniquement ; ou bien pour chercher les personnes à qui une étiquette est affectée.

8.c. Ouvrir des sous-arbres

Faites un clic droit sur une personne pour la choisir comme *personne souche* dans un nouveau document, en arbre ascendant ou descendant.

9. Surlignage du lien de parenté

Sélectionnez plusieurs personnes pour surligner les branches les reliant. Cliquez sur le fond du document pour les désélectionner.

10. Replier des branches

Double-cliquez sur une personne (ou utilisez le menu contextuel — clic droit) pour replier ou déployer toute une branche, si vous voulez vous concentrer sur d'autres branches. Une branche repliée est affichée avec un + noir à la place du point noir.

Sélectionnez plusieurs personnes, puis choisissez *tout replier sauf les personnes sélectionnées* dans le menu contextuel, pour replier toutes les branches ne contenant aucune des personnes sélectionnées ; cela affiche un arbre compact centré sur la relation entre ces personnes (par rapport à la *personne souche* ; elles peuvent aussi avoir un lien plus direct via une autre *personne souche*).

11. Exporter et copier

Utilisez le menu *fichier* ▶ *exporter* ▶ *exporter en document PDF* pour exporter vers un fichier PDF paginé.

Utilisez le menu *fichier* ▶ *exporter* ▶ *exporter en tant qu'image vectorielle / matricielle* pour exporter vers un fichier d'image non paginée, c.-à-d. une image que vous pouvez importer dans une autre application, ou convertir dans un autre format.

Utilisez le menu *édition* ▶ *copier*, ou *copier en tant qu'image matricielle* pour copier une image vectorielle (PDF) ou à pixels que vous pouvez coller dans d'autres applications.

Utilisez le menu *édition* ▶ *copier en tant que texte* pour copier une version du document en texte stylé (sans les lignes de l'arbre ni la frise chronologique, mais avec une structure tabulée).

12. Configurer les informations affichées

Infinite Family Tree Explorer permet un grand niveau de personnalisation des informations affichées pour chaque personne, et pour chaque couple.

12.a. Description des personnes

Dans l'inspecteur *description des personnes et évènements familiaux*, définissez quels champs afficher pour chaque personne. Pour certains champs, un popover (cliquez le bouton >) vous permet d'ajuster les détails.

Nom de personne : les noms alternatifs sont affichés entre [crochets].

Notes: si vous affichez les notes (pour les personnes ou les évènements), vous pouvez aussi inclure les *notes privées* depuis l'inspecteur *dates, lieux et notes*.

Évènements et faits : une abréviation ou un émoji indique le type d'évènement ou de fait.

Indicateur de média : une icône montre si des images ou autres médias sont associés à une personne.

Étiquettes : Un * coloré montre les étiquettes assignées à une personne.

Membres de la famille (arbre ascendant) : pour chaque personne, cela affiche le nombre de frères et sœurs (même deux parents) et l'ordre de naissance parmi eux, et optionnellement leur nom et dates, ainsi que le nom des autres conjoints (avec le nombre d'enfants qu'ils ont donné, et optionnellement leurs nom et dates).

12.b. Mariages et évènements familiaux

Pour afficher les informations relatives aux mariages, divorces et partenariats civils, utilisez l'inspecteur *description des personnes et évènements familiaux*. Pour les arbres descendants, elles sont affichées immédiatement avant chaque conjoint ; pour les arbres ascendants en *fourche*, juste avant l'enfant ; et pour les arbres ascendants en *tige*, entre les deux parents.

12.c. Personnalisation des textes

L'arbre peut contenir du texte prédéfini, des symboles ou des émojis qui ne correspondent pas à votre langue ou à vos goûts. Utilisez le popup menu *personnaliser les textes* dans l'inspecteur *description des personnes et évènements familiaux* pour les modifier dans TextEdit. Les textes de gauche sont des clés qui ne **doivent pas** être modifiés, et ceux de droite peuvent l'être (veillez à préserver les %@ et les %ld). Enregistrez le fichier dans TextEdit pour que les changements soient appliqués.

12.d. Formats de date

Dans l'inspecteur *dates, lieux et notes*, définissez comment les dates importées doivent être interprétées, lorsqu'elles ne se conforment pas au format GEDCOM. Puis choisissez comment les afficher.

12.e. Format des lieux

Dans l'inspecteur *dates, lieux et notes*, définissez comment afficher les lieux. Par exemple, si la plupart de votre famille vient de deux pays, tapez les noms de ces pays dans le champ *liste des pays locaux*, séparés par une virgule. Vous pouvez ensuite omettre le nom du pays pour les lieux situés dans ces pays, et seulement afficher le nom du pays pour les autres lieux. Cela rend votre arbre bien plus lisible.

12.f. Couleurs

Dans l'inspecteur *couleurs*, vous pouvez colorer le prénom pour indiquer le genre.

Vous pouvez aussi colorer le nom de famille (pour les conjoints, dans un arbre descendant) pour indiquer le statut conjugal, et changer la couleur d'affichage des informations pour chaque type d'évènement.

13. Frise chronologique (diagramme à barres)

Une fonction extrêmement puissante et unique de *Infinite Family Tree Explorer* est la frise chronologique. Celle-ci combine l'arbre traditionnel avec une frise graphique ; ceci permet de visualiser immédiatement, pour chaque personne, à quel âge elle s'est mariée, a eu des enfants, en a parfois perdu prématurément, puis a perdu ses propres parents avant de décéder à son tour. Ou bien de voir la différence d'âge entre époux, et le nombre d'enfants qu'ils ont eu. Et même de voir les personnes qui étaient vivantes lors d'une période historique, et l'âge qu'elles avaient alors.

Dans l'inspecteur *frise chronologique*, activez **afficher la frise chronologique**. Au lieu d'utiliser un décalage horizontal constant entre deux générations, le décalage est proportionnel à la différence d'âge entre parent et enfant (et entre époux dans un arbre descendant). Quand l'année de naissance de l'un d'eux est inconnue, alors la **génération par défaut** est utilisée.

Cela veut dire que l'année de naissance est connue pour toutes les personnes affichées, alors la coordonnée horizontale de chaque personne est directement calculée de sa date de naissance. Cependant, si certaines personnes ont une année de naissance inconnue, elles sont positionnées arbitrairement ; puis toutes les personnes de cette branche sont placées relativement à cette position arbitraire, même quand leur date de naissance est connue précisément. Une couleur plus claire est utilisée pour les personnes de cette branche. Exemple pour un arbre ascendant : si une personne est née en 1900, que son père et son grand-père sont nés à une date inconnue, et que sa grand-mère est née en 1865, alors le père est positionné comme s'il était né 30 ans avant (en 1870, donc), puis les deux grands-parents 30 ans avant celui-ci (c.-à-d. en 1840). Toute la branche de la grand-mère se trouve ainsi décalée de 25 ans en arrière.

Une barre représente graphiquement la période où chaque personne a vécu. Une alternance de bandes grisées indique les décennies de cette personne. Notez que pour un arbre ascendant, l'axe du temps est inversé : il s'écoule de la droite vers la gauche. Des marques sont affichées dans les barres pour chaque évènement survenu durant la vie de la personne :

- les marques longues indiquent les mariages (vert), les divorces (orange) et le décès du conjoint actuel (rouge) de cette personne
- les marques médianes courtes indiquent la naissance d'un enfant (bleu pour un garçon, rose pour une fille)
- les marques inférieures courtes indiquent le décès d'un enfant (lorsqu'il est survenu du vivant de ce parent)
- les marques supérieures courtes indiquent le décès des parents de cette personne (bleu pour son père, rose pour sa mère)

Une infobulle indique la date de chaque évènement, ainsi que l'âge de la personne à ce moment, et celui du parent, du conjoint ou de l'enfant concerné par l'évènement.

Pour voir les périodes historiques, activer **surligner les années d'intérêt**, et tapez une année, ou une plage d'années, sur chaque ligne, suivi de la description (qui s'affiche dans l'échelle de temps). Une bande orange clair marque chaque période dans la frise.

14. Filtres

Une autre fonction extrêmement puissante et unique de *Infinite Family Tree Explorer* est la possibilité de marquer les personnes avec différents symboles ou étiquettes colorés, quand ils répondent à certains critères que vous avez définis.

Vous pouvez jouer avec les filtres d'exemple du document de démonstration Queen Victoria, pour découvrir la puissance de cette fonction.

14.a. Filtres géographiques automatiques

Une catégorie de filtres très utile est les filtres géographiques : ils vous permettent d'affecter des étiquettes colorées aux personnes pour qui certains évènements (naissance, décès...) sont survenus dans des zones géographiques données. Vous pouvez configurer ceci manuellement avec une grande précision, mais vous pouvez commencer facilement avec les filtres automatiques.

Dans l'inspecteur *filtres*, cliquez *filtres automatiques* ; cochez les évènements que vous considérez comme pertinents dans ce contexte, puis sélectionnez les pays, ou peut-être les régions ou les villes que vous voulez marquer (cliquez les triangles pour les déployer). Nous recommandons de ne pas cocher plus d'une demi-douzaine de lieux, vous verrez ainsi immédiatement les branches associées à ces zones.

Vous pouvez modifier manuellement les filtres ainsi générés, par exemple pour regrouper plusieurs régions dans des zones plus vastes telles que nord, sud, etc. ou juste pour choisir une couleur plus appropriée pour chaque pays.

14.b. Filtres

Dans l'inspecteur *filtres*, créez un nouveau filtre grâce au bouton +, en bas de la liste des filtres, ou bien dupliquez un filtre existant grâce au bouton *dupliquer*.

Choisissez un symbole prédéfini, ou bien tapez une étiquette ou un emoji de votre choix, à utiliser quand le filtre est appliqué, et choisissez une couleur. Certains {mots-clé} peuvent être ajoutés à l'étiquette, voir plus bas.

Choisissez un ou plusieurs évènements dans le popup menu *certaines des évènements*. Pressez la touche option pour ne sélectionner qu'un seul évènement (et désélectionner les autres), ou bien la touche majuscule pour les sélectionner tous (à l'exception de *décès d'un enfant* et de *décès d'un des parents*, qui ne sont pas très pertinents pour créer des filtres géographiques).

Spécifiez combien de fois certains de ces évènements doivent s'être produits durant la vie d'une personne pour que le filtre s'applique. Tapez ≥ 1 (ou > 1 , ou laissez ce champ vide) pour au moins une fois ; **1** pour exactement une fois ; **0** pour jamais ; ≤ 5 ou < 5 pour pas plus de 5 fois, **1-5** pour au moins 1 et pas plus de 5 fois.

Vous pouvez spécifier la plage d'âge que la personne doit avoir à la date de l'évènement, ou une plage d'années du calendrier.

Pour les types d'évènements associés à une description (par ex. *profession*, ou *affiliation religieuse*), vous pouvez spécifier une ou plusieurs chaînes à rechercher (une chaîne par ligne). Utilisez un champ multilignes plus grand en cliquant le bouton >, quand vous avez plus de deux lignes à entrer.

Pour terminer, utilisez le popup menu *dans l'une des zones* pour n'appliquer le filtre que lorsque les évènements se sont produits dans l'une des zones spécifiées. Pressez la touche option pour ne sélectionner qu'une zone, et désélectionner les précédentes.

Si vous ajoutez certains {mots-clé} au champ d'étiquette, le {mot-clé} sera remplacé par sa valeur. {occurrences} est le nombre d'évènements correspondants au filtre ; {année} est l'année de chaque évènement correspondant au filtre ; {age} est l'âge de la personne à la date de chaque évènement ; {description} est la description de chaque évènement (par ex. la profession ou la religion de la personne...).

Par exemple, vous pouvez affecter une marque rouge aux personnes qui sont nées, se sont mariées, ont eu un enfant, ont habité ou travaillé, ou sont décédées dans une région donnée, et une marque bleue pour une autre région. Ou bien vous pouvez marquer les personnes qui ont perdu leurs deux parents avant l'adolescence, ou les personnes ayant eu plus de 10 enfants.

Les filtres sont évalués de haut en bas dans la liste, ainsi les personnes qui correspondent à plusieurs filtres se voient affecter plusieurs étiquettes, dans cet ordre-là. Réordonnez les filtres en les faisant glisser dans la liste.

14.c. Zones géographiques

Une zone géographique peut être définie comme une liste de villes, de départements, de régions ou de pays (la liste des champs proposés dépend du format de lieux utilisé dans votre base de données). Tapez un élément par ligne ; utilisez au besoin le un champ plus grand en cliquant le bouton >.

Attention ! Chaque champ défini compte. Si vous spécifiez à la fois *pays = USA* et ville = *Paris* ou *Orléans* (sur deux lignes), alors ce filtre pourra s'appliquer à Paris au Texas, or à la Nouvelle-Orléans, mais pas aux villes françaises.

14.d. Critères chaînes et expressions régulières

Usuellement, chaque ligne spécifiée dans *contient l'une des chaînes (mots complets)* est cherchée dans le champ de description (pour les *filtres*) ou dans le champ désigné du lieu de l'évènement (pour les *zones*) : le filtre est appliqué si la cible **contient** au moins l'une des lignes.

Des critères variés vous permettent de construire des filtres très flexibles et précis : vous pouvez spécifier si vous voulez rechercher la/les chaîne(s) n'importe où, ou bien uniquement au début ou la fin de la cible ; ou si elle peut être une fraction d'un mot plus long, etc. Vous pouvez rechercher les champs vides, ou ceux qui ne contiennent aucune des chaînes spécifiées.

Pour les recherches vraiment complexes, vous pouvez même utiliser les expressions régulières. Nous vous suggérons fortement d'utiliser un site tel que regex101.com pour tester les expressions régulières avant de les utiliser.

Par exemple, si le champ *lieu* contient un nom de ville suivi du code postal, une expression régulière telle que `750\d\d$` vous permet de trouver toutes les villes dont le code postal est un nombre à 5 chiffres commençant par 750.

15. Implexes

Les grands arbres contiennent souvent de nombreuses branches dupliquées, car il n'est pas rare que des personnes se marient entre cousins éloignés. Dans certaines familles (comme celle de la Reine Victoria), cela se produit très fréquemment, faisant apparaître certaines branches 2, 4, 8, 16 fois ou davantage encore. Cela rend les arbres difficiles à lire, et *Infinite Family Tree Explorer* gère très bien cette situation.

Dans l'inspecteur *implexes*, activez *replier automatiquement les branches dupliquées*. Cela ne garde visible qu'un seul exemplaire des branches en doublon. Et si vous déployez une branche ainsi repliée, la branche précédemment dépliée est à son tour repliée.

Quand l'option est active, les implexes (c.-à-d. les personnes dupliquées) sont surlignés, et une ligne pointillée rejoint les autres occurrences de cette personne (elle est omise si les implexes sont vraiment nombreux, comme dans l'arbre complet de la reine Victoria ; dans ce cas, elle ne s'affiche que lorsque vous sélectionnez la personne).

16. FAQ : Foire aux questions

Comment ajouter ou modifier une personne ?

Vous ne pouvez pas le faire directement. Voir [Introduction](#) et [Mise à jour des données](#).

Comment faire un arbre plus large ?

Voir [Format de page et de document](#).

Pourquoi certaines dates sont-elles erronées ?

Essayez de changer le format de date à *interpréter* ; voir [Formats de date](#).

Pourquoi ne puis-je pas importer correctement mon fichier GEDCOM ?

Utilisez de préférence le jeu de caractères (encodage) Unicode (UTF-8 ou UTF-16) lorsque vous exportez vos données. Ensuite, assurez-vous de définir la [personne souche](#) après avoir importé votre base de données ; si les données ne peuvent pas être importées correctement, alors contactez-nous depuis le menu *aide*, et envoyez-nous un exemple de fichier GEDCOM posant problème.

Pourquoi un filigrane est-il affiché ?

Pourquoi diable certains noms sont-ils brouillés (lettres permutées) ?

Si vous n'avez pas encore fait l'achat intégré (depuis le menu *Infinite Family Tree Explorer*), un filigrane apparaît, et certains noms sont aléatoirement brouillés (certaines lettres sont permutées), dès que l'arbre dépasse le nombre maximal de personnes affichées dans la version gratuite, ou si vous activez la [frise chronologique](#), ou si des personnes [implexes](#) sont visibles. Désactivez ces deux fonctions depuis l'inspecteur *frise chronologique* ou *implexes*, pour que le filigrane n'apparaisse plus. Ou bien utilisez la glissière [limiter nombre de générations](#), ou alors [repliez des branches](#), pour réduire le nombre de personnes affichées.

Si vous avez déjà fait l'achat intégré, vous pouvez *restaurer les achats* depuis le menu *Infinite Family Tree Explorer* ▶ *acheter Infinite Family Tree Explorer...* ; ou si cela ne fonctionne pas, quittez l'application, mettez-là à la corbeille dans le Finder, puis téléchargez-là de nouveau depuis le Mac App Store.

Où donc la fenêtre d'inspecteur a-t-elle disparu ?

Si la fenêtre d'inspecteur n'est plus visible, utilisez le menu *fenêtre* ▶ *inspecteur* (ou le raccourci commande-l).

J'aimerais que ...

Merci de nous contacter depuis le menu *aide*, pour nous faire savoir ce que vous aimeriez voir dans la prochaine version d' *Infinite Family Tree Explorer* !